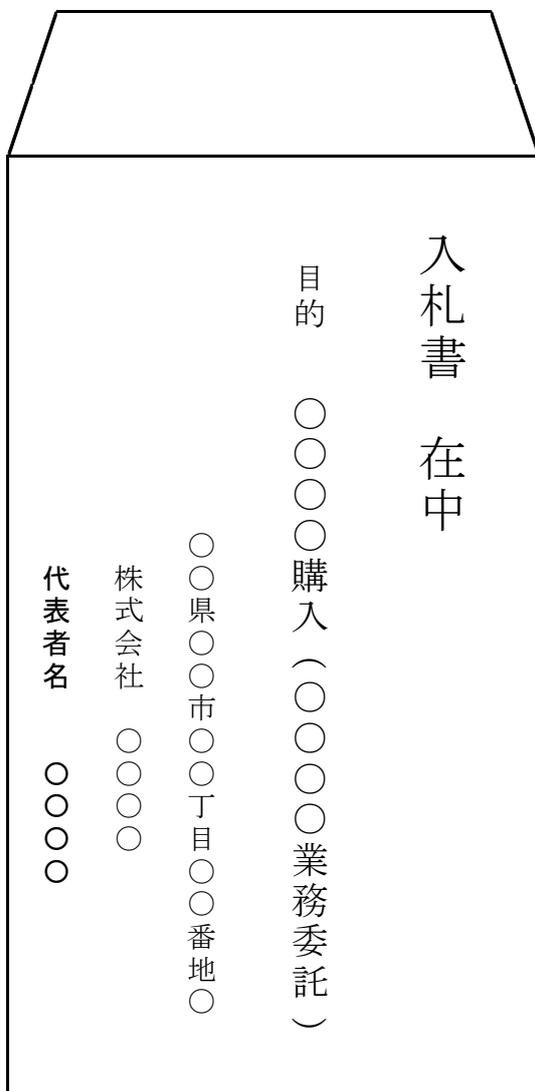


## 【参考】入札書提出用封書の記載例

競争入札に参加する場合は、入札書(第6号様式)を作成して封書にし、入札者の氏名又は法人名及び目的(物件名)等を表記して、契約担当者(総務課財政係)の指定する日時及び場所(入札指名通知に記載)に提出して下さい。

※封書(裏)に封印をして下さい。  
※入札書の提出は郵送でも可。

(例)封書(表)



(例)封書(裏)

